



## Agenda:

Datum: 12-10-2020  
Tijd: 20.00 uur  
Locatie: **Via Teams**

---

Hierbij nodig ik jullie uit voor de vergadering van de GMR van Leerrijk!

Indien je niet aanwezig kunt zijn bij de vergadering (personeelsleden met instemming van hun directeur), gelieve af te melden bij Sylvana Coumans tel.nr. 06-14402880 of per mail: [gmr@leerrijk.nl](mailto:gmr@leerrijk.nl)

Vorzitter van deze vergadering: Erik Grigorjan  
Notulist: Nicole Mangels

**(H)**= Hamerstuk, **(I)**=Informatief, **(M)**= Meningvormend, **(B)**= Besluitvormend  
**(M/B)**= Meningvormend en indien mogelijk Besluitvormend, **(O)**=Oriënterend

<b>1. Opening</b>	20.00
<b>2. (I) Inventariseren van vragen aan Petra n.a.v. MaRap en evt. mededelingen</b> <i>Deel twee, met Petra</i>	20.05
<b>3. Actiepunten notulen 17-09-2020</b>	20.15
<b>4. (I) Mededelingen/informereren van en vragen aan College van Bestuur, MaRap.</b>	20.20
<b>5. (I) Ziekteverzuimpercentage</b>	20.40
<b>6. (I) Voortgang invulling vacature P&amp;O</b>	20.50
<b>7. (I) Stand van zaken Plan V</b>	21.00
<b>8. (I) Leerlingaantallen, consequenties stand van zaken</b>	21.10
<b>9. (I) Samenwerkingsverband, informatie over bewegingen SBO, zorginrichting scholen, financiën</b>	21.20
<b>10. (M) Procedure eerste aanstelling / vaste benoeming</b>	21.30
<b>11. Deel 3, alleen GMR</b> <b>(M) Verslag bijeenkomst RvT-GMR</b>	21.40
<b>12. (H) Activiteitenplan 2020-2021</b>	21.50
<b>13. Rondvraag</b>	21.55
<b>Sluiting</b>	22.00